

WIR STELLEN EIN

# Assistent im Bereich Konzernentwicklung

(M/W/D) AM STANDORT MAGDEBURG

[www.getec.de](http://www.getec.de)

GETEC ist eines der FÜHRENDEN ENERGIEDIENSTLEISTUNGSUNTERNEHMEN in Deutschland. Für unseren Standort in Magdeburg suchen wir einen engagierten und qualifizierten Assistenten im Bereich Konzernentwicklung. (M/W/D)

## IHR AUFGABENGEBIET:

- > Allgemeine Vertragsverwaltung sowie Verwaltung von Haftungsverhältnissen
- > Verwaltung und Organisation teilkonzernübergreifender Versicherungslösungen
- > Hauptansprechpartner für und Vermittler zwischen externen Versicherungsmaklern sowie Mitarbeitern bei themenbezogenen Fragen
- > Verwaltung des Sponsoring, Spenden- und Verbandswesens
- > Ansprechpartner im Bereich Presse/Marketing
- > Inhaltspflege der Website
- > Selbstständige und eigenverantwortliche Organisation und Projektarbeit
- > Unterstützung der Fachabteilungen bei themenbezogenen Fragen
- > Erstellung von Präsentationen und Dokumentationen

## IHR PROFIL:

- > Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder Studium
- > Sicherer Umgang mit MS-Office
- > Gute Englischkenntnisse sind wünschenswert
- > Sehr gute Auffassungsgabe, hohes Maß an Flexibilität, Teamfähigkeit und Selbstständigkeit
- > Erfahrung im Umgang mit einem Content-Management-System

## SIND SIE INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

---

### GETEC ENERGIE Holding GmbH

Personalabteilung  
An der Steinkuhle 2c  
39128 Magdeburg  
Fon +49 (0) 511 121088-639  
[kariere@getec-holding.de](mailto:kariere@getec-holding.de)  
[www.getec.de](http://www.getec.de)

GETEC | GRUPPE